



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15 » апреля 2026 года

№ 99

О муниципальной межведомственной экспертной группе по профилактике социального сиротства в вопросах обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания, а также работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах

В соответствии с Постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Правительства Псковской области № 26 от 25.12.2025 года «Об утверждении Положения о муниципальной межведомственной экспертной группе по профилактике социального сиротства в вопросах обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания, а также работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную межведомственную экспертную группу по профилактике социального сиротства в вопросах обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания, а также работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах.
 2. Утвердить Положение о межведомственной экспертной группе (Приложение №1)
 3. Утвердить состав межведомственной экспертной группы (Приложение № 2)
 4. Утвердить Порядок проведения межведомственной экспертной группы по вопросу обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания (Приложение №3)
 5. Утвердить Алгоритм по работе с родителями, лишенными родительских прав, ограниченными в родительских правах, направленной на восстановление или отмену ограничения в родительских правах (Приложение №4)
 6. Утвердить Протокол заседания муниципальной межведомственной экспертной группы по профилактике социального сиротства (Приложение №5)
 7. Утвердить Журнал регистрации протоколов заседаний муниципальной межведомственной экспертной группы (Приложение №6)
 8. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» <https://pravo.pskov.ru> и на официальном сайте <https://admngdov.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Гдовского муниципального округа Л.А.Ефимову.

Глава

Гдовского муниципального округа



В.А.Алексеева

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной экспертной группе по профилактике социального сиротства в вопросах обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания, а также работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах

I. Общие положения

1.1.Муниципальная межведомственная экспертная группа (далее – межведомственная группа) создается в целях реализации основополагающего права ребенка жить и воспитываться в семье.

1.2.Деятельность межведомственной группы направлена на проведение эффективной работы с семьями, в которых имеется высокий риск временного помещения детей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иные учреждения со стационарной формой пребывания, содействие семейному устройству детей, воспитывающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.3.Правовую основу деятельности межведомственной группы составляют Конституция Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Псковской области, муниципальные правовые акты, а также настоящее Положение.

1.4.Положение о межведомственной группе, а также её состав утверждаются Постановлением Администрации Гдовского муниципального округа

II. Цели и задачи деятельности межведомственной группы

2.1. Целями межведомственной группы являются:

2.1.1.Оценка ситуации и принятие решений обоснованности помещения, нахождения детей в государственных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иных учреждениях со стационарной формой пребывания (в соответствии с порядком проведения межведомственной экспертной группы по вопросу обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания.

2.1.2.Организация комплексной помощи ребенку и семье, направленной на вывод семьи из трудной жизненной ситуации и социально опасного положения.

2.1.3.Оказание помощи родителям, принявшим решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах (в соответствии с алгоритмом по работе с родителями, лишенными родительских прав, ограниченными в родительских правах, направленной на восстановление или отмену ограничения в родительских правах.

2.2. Задачами межведомственной группы являются:

2.2.1.Сохранение или оперативное восстановление для ребенка ситуации проживания в семье (приоритетно кровной) в случаях возникновения трудных жизненных обстоятельств, появления риска помещения в организации для детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, иных учреждениях со стационарной формой пребывания.

2.2.2.Решение проблем, связанных со своевременным выявлением семейного неблагополучия, воспитанием, обучением, социальной адаптацией и интеграцией в обществе детей.

2.2.3.Индивидуальная работа с родителями, лишенными (ограниченными) родительских прав, в случае принятия такими родителями решения о восстановлении (отмене ограничения) в родительских правах.

III. Структура и организация деятельности межведомственной группы

3.В состав межведомственной группы входят председатель, заместитель (заместители) председателя, секретарь и члены межведомственной экспертной группы.

3.1. Возглавляет межведомственную группу председатель - заместитель главы Администрации Гдовского муниципального округа.

3.2.Членами межведомственной группы являются: руководители, специалисты муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, опеки и попечительства, учреждений социальной защиты населения, учреждений здравоохранения, аппаратов, обеспечивающих деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также представители правоохранительных органов, другие заинтересованные лица.

3.3. Председатель межведомственной группы:

3.3.1.Руководит деятельностью межведомственной группы.

3.3.2.Определяет время и место проведения заседания межведомственной группы, вопросы, выносимые на рассмотрение, выступающих.

3.3.3.Ведет заседания межведомственной группы.

3.3.4. Дает поручения членам межведомственной группы, заместителю (ям) и секретарю межведомственной группы.

3.4. Заместитель председателя межведомственной группы:

3.4.1. В отсутствие председателя межведомственной группы исполняет его полномочия.

3.4.2. Выполняет поручения председателя межведомственной группы.

3.4.3. Контролирует исполнение решений межведомственной группы.

3.5. Секретарь межведомственной группы :

3.5.1. Информировывает членов межведомственной группы о дате, времени и месте проведения заседания межведомственной группы, обеспечивает уведомление членов межведомственной группы о предстоящем заседании.

3.5.2. Ведет протокол заседания межведомственной группы.

3.5.3. Обеспечивает направление решений, принятых межведомственной группой.

3.6. В случае отсутствия секретаря межведомственной группы, его полномочия возлагаются председателем, заместителем председателя межведомственной группы на одного из членов межведомственной группы.

3.7. Члены межведомственной группы:

3.7.1. Участвуют в заседании межведомственной группы и его подготовке.

3.7.2. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему.

3.7.3. Участвуют в обсуждении решений, принимаемых межведомственной группой по рассматриваемым вопросам и голосуют при их принятии.

3.7.4. Выполняют поручения председателя межведомственной группы.

3.8. Заседания межведомственной группы проводятся в очном формате по мере необходимости.

3.9. Решения межведомственной группы:

3.9.1. Принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной группы путем голосования и оформления протокола, который подписывает председательствующий.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной группы.

3.9.2. С целью исполнения, не позднее 3 рабочих дней со дня принятия, выписка протокола направляется в адрес должных лиц, органов и учреждений, иных лиц, участвующих в работе с ребенком и семьей.

3.10. В рамках деятельности межведомственной экспертной группы ведется следующая документация:

3.10.1. Постановление муниципального округа об утверждении состава и положения о деятельности межведомственной группы.

3.10.2.Протоколы заседаний межведомственной группы (приложение №3).

3.10.3.Журнал регистрации протоколов заседаний межведомственной группы (приложение №4).

IV. Права и ответственность членов межведомственной группы

4.1. Члены межведомственной группы имеют право:

4.1.1.Обмениваться информацией по ходу социально-реабилитационной работы с несовершеннолетним и семьей.

4.1.2.Вносить предложения по корректировке индивидуальной программы социальной реабилитации несовершеннолетнего, мероприятий по социальному сопровождению членов его семьи с целью возвращения несовершеннолетнего в кровную семью/либо недопущения разлучения с кровной семьей.

4.1.3. Запрашивать необходимую информацию по несовершеннолетним (семьям), находящуюся в компетенции специалистов.

4.2. Члены межведомственной группы несут ответственность:

4.2.1.За соблюдение законности, обеспечения в полном объеме защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе обеспечение приоритетности семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи, подбор и оказание всесторонней помощи замещающей семье.

4.2.2.За осуществление системного преемственного и непрерывного межведомственного взаимодействия.

4.2.3.За конфиденциальность, соблюдение прав семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем, о ситуации в семье.

Состав межведомственной экспертной группы.

Председатель - Ефимова Людмила Алексеевна, заместитель Главы Гдовского муниципального округа, председатель межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Гдовского муниципального округа;

Заместитель председателя - Ломакова Татьяна Александровна, начальник территориального отдела Гдовского района;

Секретарь - Филиппова Виктория Викторовна, секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Гдовского муниципального округа

Члены межведомственной экспертной группы

Козлова Анастасия Александровна – начальник Управления образования Администрации Гдовского муниципального округа, заместитель председателя межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при Администрации Гдовского муниципального округа;

Орлова Светлана Владимировна - ГБУЗ ПО «Псковская межрайонная больница» филиал «Гдовский» (по согласованию);

Кимолайнен Галина Юрьевна – инспектор ПДН ОМВД России по Гдовскому району, майор полиции (по согласованию);

Самсонова Инна Андреевна - директор ГКУСО «Центр социального обслуживания Гдовского района» (по согласованию).

Порядок проведения межведомственной группы по вопросу обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания

1. Основанием для рассмотрения вопросов обоснованности помещения, нахождения детей в государственных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, иных учреждениях со стационарной формой пребывания является информация, поступившая в межведомственную комиссию от членов межведомственной комиссии, представителей органов и учреждений, организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. В ходе заседания межведомственной группы принимаются следующие решения:

- рекомендации по признанию нуждающимся в предоставлении социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания несовершеннолетнего, а также в мероприятиях по его социальному сопровождению;

- рекомендации о необходимости продления пребывания несовершеннолетнего на стационарной форме пребывания или необходимости возвращения его в семью.

3. Межведомственная группа при принятии решения анализирует:

- информацию о несовершеннолетнем, его семье, в т.ч. причины необходимости помещения несовершеннолетнего в учреждение на стационарную форму обслуживания.

- предпринятые меры по работе с семьей, возвращению несовершеннолетнего в семейное окружение;

- эффективность используемых форм и методов в социально-реабилитационной работе;

- перспективы развития ситуации с целью сохранения и восстановления кровной семьи;

- меры и действия, которые необходимо предпринять, чтобы вернуть несовершеннолетнего в кровную семью/либо не допустить разлучения с кровной семьей.

4. Рекомендации межведомственной группы о необходимости помещения ребенка, продления срока его пребывания на стационарной форме, а также выбытию ребенка в семью доводятся официально с направлением выписки протокола в учреждение, где будет проходить реабилитацию/проходит реабилитацию несовершеннолетний.

5.Сложные случаи, решение которых затруднительно на муниципальном уровне, выносятся на региональный межведомственный консилиум.

**Алгоритм
по работе с родителями, лишенными родительских прав,
ограниченными в родительских правах, направленной на
восстановление или отмену ограничения в родительских правах**

1. Общие положения

1. Деятельность по проведению индивидуальной работы в отношении родителей, лишенных (ограниченных) родительских прав и принявших решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к родителям, принявшим решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах, с учетом мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет, в отношении которого родители приняли решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах, с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. Алгоритм организации и проведения работы с родителями, лишенными (ограниченными) родительских прав (далее - Алгоритм), разработан в целях организации взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, органов местного самоуправления, иных учреждений и организаций по проведению индивидуальной работы с родителями, лишенными (ограниченными) родительских прав, в случае принятия такими родителями решения о восстановлении (отмене ограничения) в родительских правах.

3. Алгоритм разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации и иными действующими нормативными актами Российской Федерации и Псковской области.

4. Основными задачами деятельности по проведению индивидуальной работы с родителями, лишенными (ограниченными) родительских прав, в случае принятия такими родителями решения о восстановлении (отмене ограничения) в родительских правах являются:

- реализация права ребенка воспитываться в родной (кровной) семье;
- профилактика социального сиротства;

-социальная реабилитация родителей, лишенных (ограниченных) в родительских прав и принявших решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах.

2. Органы и учреждения, участвующие в деятельности по проведению индивидуальной работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах

Координацию деятельности по проведению индивидуальной работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах, осуществляет **муниципальная межведомственная экспертная группа по профилактике социального сиротства в вопросах обоснованности помещения детей в учреждения (нахождения детей в учреждениях) со стационарной формой пребывания, а также работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах** (далее – межведомственная группа).

3. Этапы деятельности по проведению индивидуальной работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах.

Деятельность по проведению индивидуальной работы с родителями, принявшими решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах, включает следующие этапы:

1) оценка потенциальных возможностей родителей на восстановление родительских прав и первичное консультирование специалистом органа опеки и попечительства родителя, принявшего решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах и получение письменного согласия/отказа на оказание содействия родителям;

2) рассмотрение на межведомственной экспертной группе семейной ситуации родителей, лишённых (ограниченных) родительских прав, на основании сведений, предоставленных родителями и имеющимися в субъектах системы профилактики; принятие решения о целесообразности проведения дальнейшей работы с родителем по отмене ограничения, восстановлению в родительских правах с учетом мнения детей, достигших возраста 10-ти лет, либо о невозможности восстановления граждан в родительских правах по объективным причинам (совершение преступления против жизни и здоровья граждан, наличие заболевания, препятствующего исполнению родительских обязанностей и т.п.);

3) составление и утверждение на межведомственной экспертной группе межведомственного плана реабилитационных мероприятий с родителем,

принявшим решение восстановиться (отменить ограничение) в родительских правах (далее – межведомственный план), с указанием мероприятий и форм их проведения, определение сроков и ответственных органов и учреждений по исполнению отдельных мероприятий плана (далее – ответственный исполнитель).

Ответственный за составление и направление ответственным исполнителям межведомственного плана – территориального отдела Гдовского района Министерство социальной защиты Псковской области (далее — Министерство).

4. Реализация межведомственного плана ответственными исполнителями

1. Ответственные исполнители отчитываются на заседаниях межведомственной группы об исполнении мероприятий межведомственного плана не реже одного раза в три месяца;

2. При наличии положительных результатов в реализации межведомственного плана специалистами территориального отдела Министерства оказывается содействие родителю в подготовке искового заявления о восстановлении родительских прав и о возвращении ребенка, сборе подтверждающих документов, разъяснении порядка направления искового заявления в суд;

3. При отсутствии положительного результата реализации межведомственного плана ответственный исполнитель инициирует рассмотрение на заседании межведомственной группы вопроса о необходимости корректировки межведомственного плана либо о прекращении работы с родителем по восстановлению (отмене ограничения) в родительских правах.

5. Организация сопровождения несовершеннолетнего и семьи субъектами системы профилактики после восстановления (отмене ограничения) родителя в родительских правах

1. Территориальный отдел Гдовского района Министерства социальной защиты Псковской области, организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с момента вынесения решения суда о восстановлении (отмене ограничения) в родительских правах организуют работу по подготовке ребенка к возвращению в кровную семью;

2. Дальнейшая работа с семьей организуется в рамках действующего законодательства.

Протокол заседания муниципальной межведомственной экспертной группы по профилактике социального сиротства

Дата заседания: _____	Номер: _____
Место проведения: _____	
Председатель межведомственной группы: _____	
Члены межведомственной группы	
Приглашенные (выступающие): _____	

Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации /проживания	несовершеннолетнег о	
	родителей (законных представителей)	
Информация о семье несовершеннолетнего (категория семьи, дата постановки на учет), краткое описание причин помещения в учреждение (дата)		
Меры, предпринятые по работе с кровной семьей, возвращению ребенка в семью		
Меры и действия, необходимые для возвращения ребенка в кровную семью/недопущения разлучения с кровной семьей		
Ответственные и сроки исполнения мероприятий		

Председатель межведомственной
комиссии:

(подпись, дата)

**Журнал регистрации протоколов заседаний муниципальной
межведомственной экспертной группы
по профилактике социального сиротства**

№ п/ п	Дата заседан ия	Сведения о семье/ребен ке (Ф.И.О., дата рождения, место жительства)	Дата и номер протокол а заседания	Сведения об исполнении		
				срок исполнения	ответственн ый исполнитель	исполнено / не исполнено