



Муниципальное образование Гдовский муниципальный округ
Псковской области

Администрация Гдовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «04» сентября 2026 г.

№ 452

О порядке проведения мониторинга и оценки
качества финансового менеджмента главных
распорядителей средств Гдовского
муниципального округа Псковской области

В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.10.2024 года № 437 «Об утверждении методических указаний по проведению мониторинга качества финансового менеджмента» Администрация Гдовского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Гдовского муниципального округа (далее по тексту - главных распорядителей бюджетных средств) согласно приложению №1;
2. Утвердить Методику бальной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств согласно приложению №2.
3. Довести до сведения главных распорядителей бюджетных средств Гдовского муниципального округа настоящее постановление.
4. Признать утратившим силу постановление от 30.01.2025 года № 42 «О порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств Гдовского района».
5. Постановление вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на И.О. начальника финансового управления Администрации Гдовского муниципального округа Чумакову Н.М.
7. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте <https://admgdov.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
Гдовского муниципального округа

В.А. Алексеева

ПОРЯДОК
проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств
Гдовского муниципального округа

Общие положения

1.1. Порядок мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования Гдовский муниципальный округ (далее - муниципальное образование) включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета, исполнение бюджета, управление обязательствами, учет и отчетность, осуществление контроля, прозрачность бюджетного процесса.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств проводится для:

определения текущего уровня качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств;

определения областей финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, требующих совершенствования;

1.3. Оценке подлежат главные распорядители бюджетных средств в соответствии с решением о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Мониторинг и оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением Администрации Гдовского муниципального округа Псковской области (далее Финансовое управление) ежегодно на основании бюджетной отчетности за предыдущий финансовый год, данных и материалов, представленных в Финансовое управление главными распорядителями средств бюджета Гдовского муниципального округа.

1.5. В срок до 25 марта текущего года главные распорядители бюджетных средств в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении №1 к Методике балльной оценки качества финансового

менеджмента главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика), представляют в Финансовое управление показатели для расчета балльной оценки качества финансового менеджмента по форме, приведенной в приложении № 2 к Методике.

1.6. Финансовое управление :

- в срок до 15 апреля текущего года проводит балльную оценку качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по каждому критерию и каждому главному распорядителю бюджетных средств и рассчитывает оценку среднего уровня качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств;

- в срок до 1 мая текущего года направляет Главе Гдовского муниципального округа сводную оценку качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по форме, согласно приложения № 3 к Методике.

**Методика
балльной оценки качества финансового менеджмента
главных распорядителей бюджетных средств**

1. Общие положения

1.1. Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также порядок расчета балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и формирование сводного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств по качеству финансового менеджмента.

1.2. Оценка качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям в баллах:

- качество бюджетного планирования;
- качество и результативность исполнения бюджета в части расходов;
- качество исполнения бюджета в части доходов;
- качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- качество бюджетного учета и отчетности;
- качество бюджетного контроля;
- качество исполнения судебных актов;
- обеспечение открытости бюджетного процесса;
- качество осуществления закупок товаров, работ, и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

1.3. Перечень показателей оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств приведен в приложении № 1 к Методике.

1.4. Перечень исходных данных для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента, представляемых главных распорядителей бюджетных средств приведен в приложении № 2 к Методике.

1.5. Критерии балльной оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств оцениваются по шкале от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств

определяется путем суммирования баллов, полученных в результате оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств по каждому показателю.

Максимальная оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств составляет 5 баллов.

1.6. В случае объективной невозможности определения оценки качества финансового менеджмента соответствующего главного распорядителя бюджетных средств по какому-либо из критериев в целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента главного распорядителя бюджетных средств по указанному критерию выставляется условная оценка, равная среднему арифметическому критерию соответствующих оценок, полученных остальными главными распорядителями бюджетных средств.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента определяется как сумма баллов по каждому критерию.

1.7. На основании итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента формируется ежегодный рейтинг главных распорядителей бюджетных средств.

1.8. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств размещаются на официальном сайте в сети Интернет в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю	Результат оценки качества
1	2	3	4	5
1. Качество бюджетного планирования			20	
Р1 Объем передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенной ГРБС в отчетном году	Р1 =100% x VP/G, где: VP – сумма средств утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных внесением изменений в решение Собрания депутатов «О бюджете Гдовского муниципального округа на очередной год и плановый период»; G – сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 31 января отчетного года			Оценивается точность планирования бюджета со стороны ГРБС
	Р1≤10%		5	
	10%<Р4≤20%		4	
	20%<Р4≤30%		3	
	30%<Р4≤40%		2	
	40%<Р4≤50%		1	

	50%<P4		0	
Р2 Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств, связанных с перемещением бюджетных ассигнований, в ходе исполнения бюджета	Р2– количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в отчетном финансовом году	кол-во		Наибольшее количество уведомлений о внесении изменений в роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по бюджетному планированию
	P2<5		5	
	от 5 до 10		4	
	от 10 до 20		3	
	от 20 до 40		2	
	от 40 до 100		1	
	P2>100		0	
Р3. Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее	день		
	бюджетная роспись ГРБС составлена с соблюдением установленных сроков		5	
	бюджетная роспись ГРБС составлена нарушением установленных сроков		0	
Р4. Оценка эффективности реализации муниципальных программ	Оцениваются результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ, полученные ответственным исполнителем муниципальной программы по			

	результатам ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ.			
	О - оценка эффективности реализации государственной программы О = 1 О = 0,8 О = 0,7 О = 0		1=5 0,8=3 0,7=2 0=0	О = 1, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана высокоэффективной; О = 0,8, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана эффективной; О = 0,7, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана умеренно эффективной; О = 0, если по результатам оценки эффективности государственная программа признана неэффективной
2. Качество и результативность исполнения бюджета в части расходов			20	
Р5 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий)	$P5 = 100\% \times \frac{P_{\text{кис}}}{P_{\text{кпр}}}$ где Ркис – кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и	%		Положительно расценивается уровень исполнения расходов за счет средств местного бюджета не

		субсидий) в отчетном периоде; Ркпр – плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период			менее 90%
		$P5 = 100\%$		5	
		$P5 \geq 95\%$		4	
		$P5 \geq 90\%$		3	
		$P5 \geq 85\%$		2	
		$P5 \geq 80\%$		1	
		$P5 < 80\%$		0	
P6	Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года	$P6 = (b - e) / b$, где b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений; e – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	%		Показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 0,5%.
		$P6 < 0,5\%$		5	
		от 0,5% до 1%		4	
		от 1% до 5%		3	
		от 5% до 15%		2	
		от 15% до 30%		1	
		$P6 > 30\%$		0	
P7	Равномерность расходов	$P7 = (Р_{\text{кис}}(4 \text{ кв.}) - Р_{\text{кис}}(9 \text{ мес.})) \times 100 / Р_{\text{кис}}(9 \text{ мес.})$, где: $Р_{\text{кис}}(4 \text{ кв.})$ – кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными	%		Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчетном году. Ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в 4 квартале не превышают средний показатель

	учреждениями в 4 квартале отчетного года; Ркис (9 мес.) - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года			объема кассовых расходов ГРБС за 1-3 кварталы отчетного года более чем на 20%
	P7≤20%		5	
	20%<P8≤40%		4	
	40%<P8≤50%		3	
	50%<P8≤60%		2	
	60%<P8≤80%		1	
	P7>80%		0	
	Утверждены все муниципальные задания		5,0	
	Имеются не утвержденные муниципальные задания		0	
P8 Наличие утвержденных смет доходов и расходов органа местного самоуправления	Оценивается наличие всех утвержденных ГРБС (учредителем) смет доходов и расходов органа местного самоуправления			
	Утверждены все сметы доходов и расходов		5,0	
	Имеются не утвержденные сметы доходов и расходов		0	
3. Качество исполнения бюджета в части доходов			15	
P9 Отклонение кассового исполнения по доходам от утвержденного объема доходов бюджета по главному администратору доходов бюджета	P9 = 100 x (1 - Rf / Rp), % если Rf ≤ Rp; P9= 100 x (Rf / Rp - 1), если Rf > Rp, где Rf - кассовое исполнение по доходам по главному администратору			Негативно расценивается как недовыполнение прогноза поступлений доходов для главного

	доходов бюджета в отчетном финансовом году; Rp - прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году			администратора доходов бюджета, так и значительное превышение кассового исполнения по доходам над прогнозом поступлений доходов в отчетном финансовом году Целевым является значение показателя, не превосходящее 10%
	$P9 \leq 10\%$		5	
	$P9 \leq 15\%$		4	
	$P9 \leq 20\%$		3	
	$P9 \leq 25\%$		2	
	$P9 \leq 30\%$		1	
	$P9 > 30\%$		0	
P10 Качество управления просроченной дебиторской задолженностью по платежам в бюджет	$P = \frac{Dp_1 - Dp_0}{Dp_0}$ где Dp_0 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода (в тыс. рублей); Dp_1 - просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода (в тыс. рублей). $P10 < 0$ (снижение дебиторской задолженности) $P10 = 0$ (дебиторская задолженность не изменилась) $P10 > 0$ (допущен рост дебиторской задолженности)	тыс. руб.		Негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности по платежам в бюджет.
			5	
			2	
			0	
P11 Эффективность управления	D1 - объем	тыс. руб.	5	Негативным считается рост

дебиторской задолженностью по доходам	дебиторской задолженности по доходам на начало отчетного периода; D2 - объем дебиторской задолженности по доходам на конец отчетного периода; P11 = 5, если D2 ≤ D1 P11 = 0, если D2 > D1		0	дебиторской задолженности по доходам. Ориентиром является отсутствие дебиторской задолженности по доходам.
4. Качество управления обязательствами в процессе исполнения бюджета			10	
P12 Изменение дебиторской задолженности ГРБС в отчетном периоде по сравнению с началом года	$P12 = D_{\text{топ}} - D_{\text{нг}}$, где: $D_{\text{нг}}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС на начало текущего года, $D_{\text{топ}}$ - объем дебиторской задолженности ГРБС по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным годом	%		Положительно расценивается отсутствие дебиторской задолженности
	Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число, следующего за отчетным годом		5	
	P12 < 0 (снижение дебиторской задолженности)		4	
	P12 = 0 (дебиторская задолженность не изменилась)		2	
	P12 > 0 (допущен рост дебиторской задолженности)		0	
P13 Наличие у ГРБС просроченной кредиторской задолженности	$P13 = K_{\text{тп}}$, где: $K_{\text{тп}}$ - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с	тыс. руб.		Ориентиром является значение показателя, равное 0

	кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом			
	P13 = 0		5	
	P13 > 0		0	
	P13 ≤ 10%		4	
	P13 ≤ 20%		3	
	P13 ≤ 30%		2	
	P13 ≤ 40%		1	
	P13 ≤ 50%		0	
5. Качество бюджетного учета и отчетности			10	
P14 Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	P14 В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств			
	- представлены сведения		5	
	- не представлены сведения		0	
P15 Соответствие предоставленной в финансовое управление бюджетной отчетности установленным требованиям	P15 Оценивается качество предоставления бюджетной отчетности			
	- отчетность соответствует требованиям;		5	
	- отчетность не соответствует требованиям;		0	
6. Качество бюджетного контроля			15	
P16 Наличие недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей	P16 = 100% x Кснх/ Квкм , где Кснх – количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостат, хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период, Квкм – количество			Ориентиром является значение показателя, равное 0

	контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде			
	P16 = 0		5	
	P16 ≤ 0, 5%		4	
	P16 ≤ 1,0%		3	
	P16 ≤ 1,5%		2	
	P16 ≤ 2,0%		1	
	P16 ≤ 2,5%		0	
	- таблица « Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии;		5	
	- таблица « Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена или не соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии;		0	
P17Проведение инвентаризаций	P17 Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций»			
	- таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям;		5	
	- таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена и не соответствует требованиям;		0	
7. Качество исполнения судебных актов			5	
P18	Сумма, P18=100% x Сиск/Е,	%		Ориентиром

подлежащая взысканию исполнительным листам	по	где: Сиск – сумма, взысканная за счет средств бюджета Гдовского муниципального округа по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год			является значение показателя, равное 0
		$P18 = 0$		5	
		$P18 > 0$		0	
8.	Обеспечение открытости бюджетного процесса			20	
P1 9.	Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших в информационно- телекоммуникацио нной сети "Интернет" на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - сайт bus.gov.ru) муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период	$O = 100 \% \times N_{гз} / N$, где: $N_{гз}$ - количество муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавши х на сайте bus.gov.ru муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период; N - общее количество муниципальных бюджетных учреждений.	%		целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 %
		$O \geq 95$		5	
		$90 \leq O < 95$		3	
		$80 \leq O < 90$		1	
		$O < 80$		0	
P2	Доля	$O = 100 \% \times N_{пхд}$	%		целевым

0	муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и на плановый период	/ N, где:				ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 %
		$N_{\text{пхд}}$ - количество муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и на плановый период;				
		N - общее количество муниципальных бюджетных учреждений				
		$O \geq 95$		5		
		$90 \leq O < 95$		3		
		$80 \leq O < 90$		1		
		$O < 80$		0		
P2 1	Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год	$O = 100 \% \times N_0 / N$, где: N_0 - количество муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год; N - общее количество муниципальных учреждений $O \geq 95$	%			целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 %
				5		

		90 ≤ O < 95		3		
		80 ≤ O < 90		1		
		O < 80		0		
P2 2	Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений, форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за отчетный финансовый год	$O = 100 \% \times N_6 / N$, где: N_6 - количество муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения за отчетный финансовый год; N - общее количество муниципальных учреждений.	%			целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100 %
		O ≥ 95		5		
		90 ≤ O < 95		3		
		80 ≤ O < 90		1		
		O < 80		0		
9. Показатели качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд						5
P23	Нарушения требований Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее соответственно - требования законодательства о контрактной системе, законодательство о контрактной системе)	$P = Q_{nz1}$, где Q_{nz1} - количество фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе (в единицах) $P23 = 0$, если нарушения выявлены $P23 = 5$, если нарушений не выявлено	Ед.			Негативно расценивается наличие фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе. Ориентиром является отсутствие нарушений требований законодательства о контрактной системе
				0		
				5		
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС		120				

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ**

Дата заполнения ГРБС « ____ » _____ 20__ г.

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

№ показателя	Наименование исходных данных	Единицы измерения	Источник информации	Значение исходных данных, поступивших от ГРБС
1	2	3	4	5
Р1	Сумма средств утвержденных передвижек бюджета ГРБС в сводной бюджетной росписи в отчетном году, произведенных по инициативе ГРБС, за исключением передвижек, вызванных внесением изменений в решение Собрании депутатов «О бюджете Гдовского муниципального округа на очередной год и плановый период»	кол-во	Утвержденные предложения ГРБС по изменению сводной бюджетной росписи	
	Сумма объемов бюджетных ассигнований ГРБС, утвержденная в бюджете за отчетный год, по состоянию на 31 декабря отчетного года	тыс. руб.	Решение Собрании депутатов о бюджете Гдовского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период	
Р2	Количество уведомлений о внесении изменений в бюджетную роспись расходов и лимитов бюджетных обязательств в ходе исполнения бюджета в	шт.	Уведомления об изменении бюджетных ассигнований за отчетный период	

	отчетном финансовом году			
P3	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС к проекту бюджета и внесение изменений в нее	день	№ письма, дата	
P4	Оценка эффективности реализации муниципальных программ	-	Оценка эффективности реализации муниципальных программ	
P5	Кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в отчетном периоде	тыс. руб.	Годовой отчет	
	Плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций и субсидий) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период	тыс. руб.	Годовой отчет	
P6	Объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений	тыс. руб.	Годовой отчет	
	кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Годовой отчет	
P7	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС в 4 квартале отчетного года	тыс. руб.	Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
	Кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования, произведенных ГРБС за 9 месяцев отчетного года	тыс. руб.	Месячный отчет за отчетный период, годовой отчет	
P8	Наличие утвержденных смет доходов и расходов местного самоуправления	день		

P9	Кассовое исполнение по доходам по главному администратору доходов бюджета в отчетном финансовом году	тыс. руб.	Годовой отчет	
	Прогноз поступлений доходов для главного администратора доходов местного бюджета в отчетном финансовом году			
P10	Просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на начало отчетного периода	тыс. рублей	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Просроченная дебиторская задолженность по платежам в бюджет на конец отчетного периода	тыс. рублей	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P11	Объем дебиторской задолженности по доходам на начало отчетного периода	тыс. рублей	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности по доходам на конец отчетного периода	тыс. рублей	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P12	Объем дебиторской задолженности ГРБС на начало текущего года	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
	Объем дебиторской задолженности ГРБС на 1 число года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.	Бухгалтерская отчетность, годовой баланс	
P13	Объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом	тыс. руб.	Отчет о состоянии кредиторской задолженности, годовой баланс	
P14	Представление в составе годовой отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		Годовой отчет	
P15	Соответствие предоставленной в финансовое управление Администрации Гдовского муниципального округа бюджетной отчетности установленным требованиям	дни	Годовой отчет	
P16	Количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены случаи недостатч,	ед.	Акты проверок	

	хищений денежных средств и материальных ценностей за отчетный период			
	Количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном периоде	ед.		
P17	Представление в составе годовой отчетности сведений о проведении инвентаризаций		Годовой отчет	
P18	Сумма, взысканная за счет средств бюджета Гдовского муниципального округа по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода	тыс. руб.	Годовой отчет	
	Кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный год	тыс. руб.	Годовой отчет	
P19	Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее - сайт bus.gov.ru) муниципальные задания на текущий финансовый год и на плановый период	%	сайт bus.gov.ru	
P20	Доля муниципальных бюджетных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год и на плановый период	%	сайт bus.gov.ru	
P21	Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества за отчетный финансовый год	%	сайт bus.gov.ru	

P22	Доля муниципальных учреждений, опубликовавших на сайте bus.gov.ru баланс учреждения (форма 0503130 для казенных учреждений, форма 0503730 для бюджетных и автономных учреждений) за отчетный финансовый год	%	сайт bus.gov.ru	
P23	Количество фактов нарушений требований законодательства о контрактной системе	ед.	Акты проверок	

Руководитель _____ Фамилия, И.О. , контактный телефон
Исполнитель _____ Фамилия, И.О. , контактный телефон

Приложение №3
к Методике балльной оценки качества
финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств

**Сводная итоговая оценка
качества финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств**

№ пп	Наименование ГРБС	Итоговая оценка качества финансового менеджмента (в баллах)	Отклонение итоговой оценки качества финансового менеджмента соответствующего ГРБС от максимальной оценки качества финансового менеджмента ГРБС, %
1	2	3	4
1.1	ГРБС 1		
1.2	ГРБС 2		