



ПСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июля 2026 года

№ 321

Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Гдовского муниципального округа

В соответствии с Федеральными законами от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Указом Губернатора Псковской области от 12.10.2022 №193-УГ «О мерах поддержки отдельных категорий граждан Российской Федерации и членов их семей в связи с проведением специальной военной операции», руководствуясь Уставом Гдовского муниципального округа, на основании Решения Собрании депутатов Гдовского муниципального округа от 15.05.2026 № 102 «О внесении изменений в Решение Собрании депутатов Гдовского муниципального округа № 40 от 25.11.2025 года «Об утверждении структуры Администрации Гдовского муниципального округа» с изменениями от 25.12.2025 года, Распоряжения Администрации Гдовского муниципального округа от 18.05.2026 № 190-рлс «Об утверждении штатного расписания Администрации Гдовского муниципального округа», Администрация Гдовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях на территории Гдовского муниципального округа согласно приложению.

2. Признать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего постановления:

- Постановление Администрации Гдовского муниципального округа от 17.04.2026 № 104 «Об утверждении Перечня должностных лиц,

уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» <https://pravo.pskov.ru> и на официальном сайте <https://admngdov.gosuslugi.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – Управляющего делами Администрации Гдовского муниципального округа.

Глава Гдовского муниципального округа



В.А. Алексеева

**Перечень
должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях на территории
Гдовского муниципального округа**

Определить должностных лиц Администрации Гдовского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных п. 11 ст. 4.1. Закона Псковской области от 04.05.2003 года № 268-оз «об административных правонарушениях на территории Псковской области» (далее Закон № 268-оз).

1. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2, 2.5 – 2.10, 2.30 № 268-оз на территории Гдовского муниципального округа уполномочены составлять:
 - заместитель Главы Администрации – начальник Управления по вопросам ЖКХ, архитектуры, строительства и дорожного хозяйства Администрации Гдовского муниципального округа;
 - заместитель начальника Управления по вопросам ЖКХ, архитектуры, строительства и дорожного хозяйства - начальник отдела ЖКХ и дорожного хозяйства Администрации Гдовского муниципального округа;
 - начальник Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа;
 - глава территориального отдела Гдовский Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа;
 - глава территориального отдела Добручинский Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа;
 - глава территориального отдела Чернёвско-Плесновский Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа;
 - глава территориального отдела Спицинско-Юшкинский Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа;
 - глава территориального отдела Самолвовский Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа;
 - глава территориального отдела Полновско-Первомайский Управления по работе с территориями Администрации Гдовского муниципального округа.
2. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 2.11 Закона № 268-оз на территории Гдовского муниципального округа уполномочен составлять:

- заместитель Главы Администрации – начальник Управления экономики, сельского хозяйства, предпринимательства и инвестиционной деятельности Администрации Гдовского муниципального округа;

- заместитель начальника Управления экономики, сельского хозяйства, предпринимательства и инвестиционной деятельности – начальник отдела экономики, предпринимательства и инвестиционной деятельности Администрации Гдовского муниципального округа.

3. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренные статьями 2.16, 2.23 Закона № 268-оз на территории Гдовского муниципального округа уполномочен составлять:

- заместитель Главы Администрации – Управляющий делами Администрации Гдовского муниципального округа.

4. Протоколы об административных правонарушениях предусмотренных статьями 2.20, частью 2 статьи 2.21, статьями 2.26 Закона № 268-оз на территории Гдовского муниципального округа уполномочены составлять:

- заместитель Главы Администрации – начальник Управления экономики, сельского хозяйства, предпринимательства и инвестиционной деятельности Администрации Гдовского муниципального округа;

- начальник Управления муниципального имущества, земельных отношений и муниципального контроля Администрации Гдовского муниципального округа;

- заместитель начальника Управления – начальник отдела муниципального имущества и земельных отношений Управления муниципального имущества, земельных отношений и муниципального контроля Администрации Гдовского муниципального округа;

- начальник отдела муниципального контроля Управления муниципального имущества, земельных отношений и муниципального контроля Администрации Гдовского муниципального округа.

5. Протоколы об административных правонарушениях предусмотренные статьями 2.29 Закона № 268-оз на территории Гдовского муниципального округа уполномочены составлять:

- заместитель Главы Администрации – Управляющий делами Администрации Гдовского муниципального округа;

- начальник отдела организационно-правовой работы и кадров Управления делами Администрации Гдовского муниципального округа.

6. Протоколы об административных правонарушениях предусмотренные статьями 2.24, 2.36 Закона № 268-оз на территории Гдовского муниципального округа уполномочены составлять:

- начальник отдела ГО и ЧС, начальник ЕДДС Администрации Гдовского муниципального округа;

7. Протоколы об административных правонарушениях, предусмотренные пунктом 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ, на территории Гдовского муниципального округа уполномочены составлять: